



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08 ФЕВ 2016 № 533

г. Верхняя Салда

***Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Верхнесалдинского городского округа***

В соответствии со статьями 14 и 15 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (с изменениями), руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Создать межведомственную комиссию по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Верхнесалдинского городского округа.

3. Утвердить состав межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

4. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.07.2015 № 2047 «О создании межведомственной комиссии по оценке жилых помещений муниципального жилищного фонда».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

Глава администрации городского округа



К.С. Ильичев

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Верхнесалдинского городского округа  
от 08 ФЕВ 2016 № 533

«Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Верхнесалдинского городского округа»

**Положение**

**о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Верхнесалдинского городского округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Верхнесалдинского городского округа (далее - Положение) определяет цели, задачи, функции и порядок работы комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Верхнесалдинского городского округа (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее - Постановление № 47), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы признания помещения жилым помещением, действующими строительными, санитарно-гигиеническими, экологическими, другими нормами и правилами, нормативными требованиями по эксплуатации жилищного фонда, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия производит оценку и обследование соответствия помещения требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, и признает жилое помещение пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирный дом аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на основании заявления собственника помещения или заявления гражданина (нанимателя) либо на основании заключения

органов, уполномоченных на проведение государственного надзора (контроля), по вопросам, отнесенным к их компетенции.

1.4. Требования, предъявляемые к жилым помещениям, и основания для признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Верхнесалдинского городского округа (далее – отдел ЖКХ).

## 2. Цели, задачи и основные функции Комиссии

2.1. Комиссия создана в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в порядке, установленном Постановлением № 47.

2.2. Задачами Комиссии является подготовка заключения для принятия решения по признанию жилых помещений жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, а также определение оснований, по которым жилые помещения признаются пригодными (непригодными) для проживания, а многоквартирные дома аварийными.

2.3. Основными функциями Комиссии являются:

1) принятие и рассмотрение заявления с прилагаемыми к нему документами. В случае если заявителем выступает орган государственного контроля (надзора), уполномоченный на проведение государственного контроля и надзора, то Комиссия после рассмотрения заключения этого органа, предлагает собственнику помещения представить документы в соответствии с Постановлением № 47;

2) на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, проведение оценки на соответствие помещения установленным в Постановлении № 47 требованиям;

3) определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения, акт государственной жилищной инспекции субъекта Российской Федерации о результатах проведенных в отношении жилого помещения мероприятий по контролю и т. п.), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям;

4) определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной

документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;

5) принятие решения о необходимости проведения обследования жилого помещения, многоквартирного дома;

6) в случае принятия решения о необходимости проведения обследования - обследование и составление в трех экземплярах акта обследования помещения, многоквартирного дома;

7) по результатам оценки помещения составление в трех экземплярах заключения о признании жилого помещения соответствующим (несоответствующим) установленным требованиям и пригодным (непригодным) для проживания, о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

8) передача заключения главе администрации Верхнесалдинского городского округа для принятия решения по итогам работы Комиссии.

2.4. Комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 49 Постановления № 47, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), по одному экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома (один экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией).

### **3. Состав и порядок формирования Комиссии**

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

3.2. Председателем Комиссии назначается заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа.

3.3. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в случае отсутствия последнего.

3.4. Состав Комиссии формируется в соответствии с требованиями, установленными Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным Постановлением № 47 с привлечением представителей органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной

безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля), на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в городских и сельских поселениях, других муниципальных образованиях, а также в случае необходимости - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

3.5. В состав Комиссии в обязательном порядке входят:

- 1) специалисты и (или) руководители администрации Верхнесалдинского городского округа;
- 2) депутаты Думы городского округа;
- 3) представитель отдела архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа;
- 4) представитель Комитета по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа;
- 5) представитель МУП «Гор.УЖКХ»;
- 6) представитель МБУ «Служба городского хозяйства»;
- 7) представитель Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Нижний Тагил, Пригородном, Верхнесалдинском районах, г. Нижняя Салда, г. Кировоград и Невьянском районе (по согласованию);
- 8) представитель филиала СОГУП «Областной Центр недвижимости», «Верхнесалдинское БТИ и РН» (по согласованию);
- 9) представитель отдела надзорной деятельности Верхнесалдинского городского округа (по согласованию).

3.6. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично без права передачи своих полномочий другим лицам.

3.7. К работе в Комиссии привлекаются с правом совещательного голоса собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), представитель управляющей компании многоквартирного дома (ТСЖ, ЖСК), а также в необходимых случаях – квалифицированные эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

#### **4. Процедура проведения оценки соответствия помещения**

4.1. Процедура проведения оценки соответствия помещения установленным законом требованиям включает:

- 1) прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему необходимых документов;
- 2) определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (~~не соответствующим~~) установленным требованиям;

3) определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;

4) работу Комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;

5) составление Комиссией заключения в порядке, предусмотренном пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, по форме согласно приложению № 1 (далее - заключение) к настоящему Положению;

6) составление акта обследования помещения (в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление Комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом решение Комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;

7) принятие органом местного самоуправления – администрацией городского округа решения по итогам работы Комиссии;

8) передача по одному экземпляру решения (в форме заключения) заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией).

4.2. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным заявитель представляет в Комиссию по месту нахождения жилого помещения следующие документы:

1) заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

2) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

3) в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

4) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

5) заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если предоставление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям;

6) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

Заявитель вправе представить в комиссию указанные в пункте 4.4 настоящего Положения документы и информацию по своей инициативе.

4.3. В случае, если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в Комиссию свое заключение, после рассмотрения которого Комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в пункте 4.2 настоящего Положения.

4.4. Комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает в том числе в электронной форме:

1) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;

2) технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;

3) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям.

Комиссия вправе запрашивать эти документы в органах государственного надзора (контроля), указанных в пункте 3.4 и 3.5 настоящего Положения.

4.5. В случае, если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, орган местного самоуправления не позднее чем за 20 дней до дня начала работы Комиссии обязан в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала направить в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате начала работы Комиссии, а также разместить такое уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладатель такого имущества в течение 5 дней со дня получения уведомления о дате начала работы Комиссии направляют в Комиссию посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала информацию о своем представителе, уполномоченном на участие в работе Комиссии.

В случае, если уполномоченные представители не принимали участие в работе Комиссии (при условии соблюдения установленного настоящим пунктом порядка уведомления о дате начала работы Комиссии), Комиссия принимает решение в отсутствие указанных представителей.

## **5. Полномочия Комиссии**

5.1. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа государственного надзора (контроля) в течение 30 дней с даты регистрации и

принимает решение (в виде заключения), либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы Комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.

5.2. По результатам работы Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

2) о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными требованиями;

3) о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

4) о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

5) о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

5.3. По окончании работы Комиссия составляет в 3 экземплярах заключение о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания (далее - заключение) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

5.4. В случае обследования помещения Комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения (далее - акт) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

На основании полученного заключения, орган местного самоуправления (администрация) принимает решение и издает постановление с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

5.5. Комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), по одному экземпляру постановления и заключения Комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния



или по основаниям, решение направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

5.6. Решение (заключение) администрации Верхнесалдинского городского округа может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

## **6. Порядок работы Комиссии**

6.1. Комиссия работает в порядке заседаний, созываемых председателем Комиссии по мере поступления заявлений и выездов на обследование жилых помещений.

6.2. Деятельностью Комиссии руководит председатель комиссии, который осуществляет общее руководство Комиссией; определяет дату и время проведения заседаний Комиссии; дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью; председательствует на заседаниях Комиссии; формирует повестку заседаний Комиссии; подписывает протоколы заседаний Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии деятельностью Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.

6.3. Секретарь Комиссии:

1) уведомляет о дате, времени, месте, повестке заседания членов Комиссии, и иных заинтересованных лиц;

2) осуществляет прием и регистрацию представляемых в Комиссию документов;

3) осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

4) оформляет протоколы заседаний Комиссии и выписки из них по форме, согласно приложению № 3;

5) оформляет заключение о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания;

6) обеспечивает хранение протоколов заседаний Комиссии, и иных материалов;

7) направляет по одному экземпляру заключение Комиссии заявителю и (или) собственнику жилья (третий экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией).

Дела, сформированные Комиссией, хранятся в отделе жилищно-коммунального хозяйства администрации Верхнесалдинского городского округа по адресу: город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46.

6.4. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем принимает участие 2/3 членов от утвержденного состава Комиссии.

6.5. После коллективного обсуждения Комиссия принимает решение путем открытого голосования.

6.6. Решение принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется в виде заключения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

6.7. По результатам работы комиссия составляет в 3-х экземплярах заключение о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям и пригодным (непригодным) для проживания или признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу либо реконструкции, которое подписывает председатель и члены Комиссии. В случае обследования помещения Комиссия составляет в 3-х экземплярах акт обследования помещения, который подписывает председатель и члены комиссии.

6.8. Председатель Комиссии в течение 3-х дней после подписания заключения передает заключение главе администрации Верхнесалдинского городского округа для принятия решения по итогам работы Комиссии.

6.9. На основании полученного заключения глава администрации Верхнесалдинского городского округа принимает решение и издает постановление администрации Верхнесалдинского городского округа с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или о признании необходимости ремонтно-восстановительных работ.

6.10. Секретарь Комиссии в течение 5 рабочих дней направляет постановление администрации Верхнесалдинского городского округа и заключение Комиссии заявителю и собственнику жилого помещения (один экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией).

6.11. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании заключения Комиссии, собственник жилого помещения или уполномоченное им лицо уведомляет Комиссию о завершении работ. Комиссия в месячный срок после уведомления проводит осмотр жилого помещения, составляет акт и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

## Приложение № 1

к Положению о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу на территории Верхнесалдинского городского округа

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

N \_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_ (месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии) в составе председателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы) и членов комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы) при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы) и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы) по результатам рассмотренных документов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (приводится перечень документов) и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам обследования, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается, что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось) приняла заключение о \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения)

об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции)

Приложение к заключению:

- а) перечень рассмотренных документов;
- б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);
- в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;
- г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

---

Председатель межведомственной комиссии

---

(подпись) (ф.и.о.)

Члены межведомственной комиссии

---

(подпись) (ф.и.о.)

---

(подпись) (ф.и.о.)

## Приложение № 2

к Положению о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу на территории Верхнесалдинского городского округа

**АКТ**  
обследования помещения

N \_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_ (месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

произвела обследование помещения по заявлению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты заявителя: ф.и.о. и адрес - для физического лица, наименование организации и занимаемая должность - для юридического лица) и составила настоящий акт обследования помещения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия

---



---



---



---

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания

---



---



---

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения

---



---



---

Приложение к акту:

- а) результаты инструментального контроля;
- б) результаты лабораторных испытаний;
- в) результаты исследований;
- г) заключения экспертов проектно-изыскательских и специализированных организаций;
- д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

(подпись) (ф.и.о.)

Члены межведомственной комиссии

(подпись) (ф.и.о.)

(подпись) (ф.и.о.)

(подпись) (ф.и.о.)

## Приложение № 3

к Положению о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу на территории Верхнесалдинского городского округа

**ПРОТОКОЛ**  
заседания межведомственной комиссии  
по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным  
(непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и  
подлежащим сносу или реконструкции на территории Верхнесалдинского  
городского округа

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
Заместитель председателя комиссии:

\_\_\_\_\_  
Присутствовали:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Повестка дня:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Всесторонне обсудив все вопросы повестки дня, рассмотрев предоставленные документы и обменявшись мнениями, решили:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 Верхнесалдинского городского округа  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 «Об утверждении Положения о  
 межведомственной комиссии по  
 признанию помещения жилым  
 помещением, жилого помещения  
 пригодным (непригодным) для  
 проживания и многоквартирного дома  
 аварийным и подлежащим сносу или  
 реконструкции на территории  
 Верхнесалдинского городского  
 округа»

**Состав межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Верхнесалдинского городского округа**

1. **ШИРЯЕВА**  
 Анна Валентиновна  
 - и.о. зам. главы администрации городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту, председатель Комиссии
2. **ВЕРБАХ**  
 Евгения Сергеевна  
 - заместитель главы администрации по управлению социальной сферой, председатель общественной жилищной комиссии, заместитель председателя Комиссии
3. **АЛИКИНА**  
 Светлана Васильевна  
 - ведущий специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Верхнесалдинского городского округа, секретарь Комиссии
4. **РАСПОПОВА**  
 Наталья Геннадьевна  
 - начальник юридического отдела администрации Верхнесалдинского городского округа, член Комиссии



5. **БАХТИНА**  
Екатерина Ринатовна - заведующая отделом архитектуры и градостроительства администрации, Верхнесалдинского городского округа, член Комиссии
6. **БУГАЕВСКАЯ**  
Татьяна Геннадьевна - председатель Комитета по управлению имуществом, член Комиссии
7. **МЕЛЬНИКОВ**  
Александр Константинович - депутат Думы городского округа (по согласованию), член Комиссии
8. **БАРМИН**  
Юрий Яковлевич - начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Нижний Тагил, Пригородном, Верхнесалдинском районах, г. Нижняя Салда, г.Кировоград и Невьянском районе, член Комиссии
9. **МОРОЗОВ**  
Александр Николаевич - начальник отдела надзорной деятельности по Верхнесалдинскому городскому округу, член Комиссии
10. **МАЛЫХ**  
Наталья Сергеевна - начальник филиала СОГУП «Областной Центр недвижимости», «Верхнесалдинское БТИ и РН», член Комиссии
11. **ТОДУА**  
Ирина Александровна - директор муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства», член Комиссии
12. **ВАЙСЕРО**  
Владимир Викторович - директор муниципального бюджетного учреждения «Служба городского хозяйства», член Комиссии