



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 19.09 2019 № 2404  
г. Верхняя Салда

***Об утверждении Положения об общественной жилищной комиссии администрации Верхнесалдинского городского округа***

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа от 25.12.2018 № 144 «Об утверждении Положения об администрации Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:
  - 1) Положение об общественной жилищной комиссии администрации Верхнесалдинского городского округа (прилагается);
  - 2) состав общественной жилищной комиссии администрации Верхнесалдинского городского округа (далее – Комиссия) (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 24.05.2011 № 379 «Об утверждении Положения об общественной жилищной комиссии администрации Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 16.05.2012 № 965, от 20.08.2012 № 1677, от 06.03.2013 № 613, от 02.06.2015 № 1765, от 23.06.2015 № 1942, от 19.08.2015 № 2487, от 14.10.2016 № 3292, от 30.03.2018 № 994, от 08.02.2019 № 414, от 18.04.2019 № 1374).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербак.

Глава Верхнесалдинского городского округа



М.В. Савченко

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Верхнесалдинского городского округа  
от 19.09.2019 № 2704  
«Об утверждении Положения об  
общественной жилищной комиссии  
администрации Верхнесалдинского  
городского округа»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об общественной жилищной комиссии администрации Верхнесалдинского городского округа**

#### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Общественная жилищная комиссия администрации Верхнесалдинского городского округа является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях содействия обеспечению условий для осуществления гражданами права на жилище.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, принятыми законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа, Уставом Верхнесалдинского городского округа.

3. Комиссия в своей работе взаимодействует со структурными подразделениями администрации Верхнесалдинского городского округа, организациями различных форм собственности по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

#### **Глава 2. Основные функции Комиссии**

4. Комиссия осуществляет полномочия по рассмотрению заявлений граждан и обращений учреждений, организаций, предприятий и выработке рекомендаций по разрешению данных заявлений, обращений к главе Верхнесалдинского городского округа, иных жилищных вопросов:

1) рассматривает заявления граждан и обращения учреждений, организаций, предприятий, выработывает предложения главе Верхнесалдинского городского округа о принятии на учет одиноко проживающих граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений в общежитии, либо об отказе в принятии на учет одиноко проживающего гражданина, нуждающегося в предоставлении жилого помещения в общежитии;

2) вырабатывает предложения о предоставлении в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма различным категориям граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в том числе гражданам, признанным малоимущими;

3) рассматривает заявления граждан и обращения учреждений, организаций, предприятий, вырабатывает предложения главе Верхнесалдинского городского округа о предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, либо об отказе в предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

4) рассматривает вопросы, связанные с вселением граждан в жилые помещения;

5) рассматривает заявления граждан и обращения учреждений, организаций, предприятий, вырабатывает предложения главе Верхнесалдинского городского округа о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда Верхнесалдинского городского округа коммерческого использования, либо об отказе в предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда Верхнесалдинского городского округа коммерческого использования;

6) рассматривает заявления граждан о снятии с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, вырабатывает предложения главе Верхнесалдинского городского округа о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) вырабатывает предложения о предоставлении жилых помещений гражданам, которые выселяются из жилых помещений в домах, признанных аварийными и подлежащими сносу;

8) рассматривает заявления граждан о признании их малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда, либо об отказе в признании их малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда и принятии на учет;

9) рассматривает заявления и документы молодых семей о признании их нуждающимися в улучшении жилищных условий в целях предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках ведомственной целевой программы по обеспечению жильем молодых семей, принятии на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, признании участниками мероприятия ведомственной целевой программы, либо об отказе в признании их нуждающимися в улучшении жилищных условий в целях предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации ведомственной целевой программы по обеспечению жильем молодых семей и принятии на учет, признании участниками мероприятия ведомственной целевой программы по обеспечению жильем

молодых семей;

10) рассматривает заявления и документы граждан о признании их нуждающимися в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма в целях принятия на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства либо об отказе в признании нуждающимися в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма в целях принятия на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства; о принятии на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства;

11) составляет акты обследования жилищных условий граждан различных категорий.

12) о включении жилых помещений в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования, специализированный жилищный фонд, с отнесением таких жилых помещений к определенному виду специализированных жилых помещений, фонд социального использования;

13) об исключении жилых помещений из муниципального жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда, фонда социального использования;

14) об обмене жилых помещений, предоставляемых по договору социального найма;

15) рассматривает иные жилищные вопросы.

5. Комиссия осуществляет полномочия, указанные в подпунктах 1 - 15 пункта 4 главы 2 «Основные функции комиссии», в соответствии с:

1) Жилищным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ;

2) Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

3) постановлением Правительства Российской Федерации от 17.10.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

4) Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области»;

5) Законом Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»;

6) постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 25.03.2010 № 181 «О реализации Жилищного кодекса Российской Федерации и Законов Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории

Свердловской области», от 22 июля 2005 года № 97-ОЗ «Об учете малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области» (в редакции постановления главы Верхнесалдинского городского округа от 09.09.2010 № 599, постановлений главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 31.03.2011 № 180, от 20.05.2011 № 362, постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 28.11.2012 № 2537, от 10.08.2018 № 2226, от 31.01.2019 № 350, от 28.08.2019 № 2520);

7) Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по признанию граждан малоимущими и постановке на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденным постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 14.10.2010 № 673 (в редакции постановления главы администрации городского округа от 09.04.2011 № 190, от 20.05.2011 № 361, постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.11.2013 № 2918, от 21.01.2014 № 200, от 21.03.2014 № 1062, от 04.12.2014 № 3698, от 17.05.2016 № 1673, от 26.01.2017 № 313, от 08.08.2017 № 2228, от 15.10.2018 № 2750, от 24.05.2019 № 1728);

8) постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 16.10.2017 № 2964 «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда на территории Верхнесалдинского городского округа»;

9) Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением их из ветхого жилищного фонда и зон застройки (сноса)», утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.01.2014 № 215 (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.07.2014 № 2284, от 13.02.2015 № 525, от 01.07.2016 № 2142, от 31.01.2017 № 393, от 09.08.2017 № 2301, от 01.06.2019 № 1788);

10) Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений фонда коммерческого использования», утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.01.2014 № 213 (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.07.2014 от 2285, от 25.12.2014 № 4036, от 01.07.2016 № 2144, от 31.01.2017 № 398, от 09.08.2017 № 2298, от 04.06.2019 № 1807);

11) Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства», утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.11.2016 № 3275 (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа

от 31.01.2017 № 394, от 09.08.2017 № 2300, от 30.11.2017 № 3513, от 04.10.2018 № 2647, от 16.05.2019 № 1618, от 01.06.2019 № 1793).

6. Срок рассмотрения Комиссией заявлений, обращений граждан не может превышать 20 дней с момента регистрации заявления, обращения.

### **Глава 3. Права Жилищной Комиссии**

7. При осуществлении полномочий Комиссия вправе:

- 1) запрашивать и получать в установленном порядке от граждан и организаций документы, подтверждающие обоснованность требований, изложенных в обращении;
- 2) проводить проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных гражданами и организациями;
- 3) обследовать, при необходимости, жилищные условия заявителя;
- 4) привлекать специалистов соответствующих организаций для дачи необходимых заключений;
- 5) запрашивать и получать от соответствующих организаций сведения о состоянии жилых помещений;
- 6) при необходимости привлекать на заседания Комиссии заявителя или его представителя, работников организаций, имеющих отношение к обсуждаемому вопросу.

### **Глава 4. Организация деятельности Комиссии**

8. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

Комиссию возглавляет председатель - заместитель главы администрации по управлению социальной сферы. В состав Комиссии входят: специалисты администрации Верхнесалдинского городского округа, миграционного пункта отделения полиции № 8 МО МВД «Верхнесалдинский», депутат Думы городского округа.

9. Заседание является основной формой работы Комиссии. Заседания Комиссии проводятся не реже 2-х раз в месяц.

Заседания Комиссии ведет председатель комиссии, в отсутствие председателя - заместитель председателя. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который ведет любой из членов Комиссии. После окончания заседания протокол подписывается всеми членами Комиссии.

10. Перечень рассматриваемых вопросов формируется по мере приема документов и на основе предложений членов Комиссии.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от численного состава присутствующих на заседании. Особое мнение любого члена Комиссии по требованию отражается в протоколе.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Верхнесалдинского городского округа  
от 19.09.2019 № 2404  
«Об утверждении Положения об  
общественной жилищной комиссии  
администрации Верхнесалдинского  
городского округа»

## СОСТАВ

### общественной жилищной комиссии администрации Верхнесалдинского городского округа

1. ВЕРБАХ  
Евгения Сергеевна - заместитель главы администрации по  
управлению социальной сферой,  
председатель Комиссии
2. СТЕПАНОВА  
Наталья Александровна - ведущий специалист отдела по  
социальной сфере и культуре  
администрации Верхнесалдинского  
городского округа, заместитель  
председателя Комиссии

Члены Комиссии:

3. СМЕТАНИНА  
Дарья Анатольевна - начальник юридического отдела  
администрации Верхнесалдинского  
городского округа
4. ФАЙЗУЛИН  
Зульфар Магасумович - депутат Думы городского округа,  
председатель постоянной комиссии  
Думы городского округа по труду и  
социальной политике
5. КУЛЕЗНЁВА  
Ксения Николаевна - специалист 1 категории отдела по  
социальной сфере и культуре  
администрации Верхнесалдинского  
городского округа
6. ПАНЬКОВА  
Лариса Владимировна - начальник миграционного пункта  
отделения полиции № 8 МО МВД  
«Верхнесалдинский»

7. КАРЛЫШЕВА  
Елена Андреевна

- инспектор отдела по социальной  
сфере и культуре администрации  
Верхнесалдинского городского округа