



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02 ИЮН 2016 № 1784

г. Верхняя Салда

О разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнесалдинского городского округа на 2017-2018 годы

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2010 № 754 «Об утверждении Правил установления нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», постановлением Правительства Свердловской области от 22.12.2010 № 1826-ПП «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территориях муниципальных образований в Свердловской области», руководствуясь статьей 31 Устава Верхнесалдинского городского округа, в целях подготовки схемы размещения нестационарных торговых объектов на 2017-2018 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнесалдинского городского округа (далее - Комиссия).

2. Утвердить состав Комиссии (прилагается).

3. Утвердить Положение о комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

4. В целях подготовки схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнесалдинского городского округа на 2017-2018 годы (далее - схема):

1) отделу по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа (Н.Н. Богданова):

в срок до 25 июля 2016 года провести инвентаризацию фактически существующих нестационарных торговых объектов на местности, мест

размещения объектов передвижной торговли на территории Верхнесалдинского городского округа;

в срок до 05 августа 2016 года подготовить для утверждения инвентаризационную опись нестационарных торговых объектов и мест их размещения по форме, согласно приложению к настоящему постановлению (столбцы 1, 2, 4, 6, 11, 12 формы);

в срок до 10 августа 2016 года подготовить проект текстовой части схемы;

направить в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области проект текстовой части схемы;

в срок до 15 сентября 2016 подготовить табличную часть схемы в форме реестра нестационарных объектов и мест их размещения на территории Верхнесалдинского городского округа на 2017-2018 годы с учетом предложений Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области, физических или юридических лиц, некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность;

в срок до 01 ноября 2016 года подготовить проект постановления об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнесалдинского городского округа на 2017-2018 годы.

2) Комитету по управлению имуществом (Т.Г. Бугаевская):

в срок до 20 июля 2016 года направить в отдел по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа перечень договоров аренды земельных участков, заключенных до 01 марта 2015 года, а также зданий, сооружений, используемых для размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию бытовых услуг населению по форме, согласно приложению к настоящему постановлению (столбцы 3, 5, 7, 8, 9, 10 формы);

в срок до 01 августа 2016 года определить форму собственности земельных участков, зданий, строений, на которых или в которых расположены нестационарные торговые объекты, включенные в инвентаризационную опись нестационарных торговых объектов и мест их размещения;

в срок до 10 августа 2016 года направить на согласование перечень нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности, для включения их в схему размещения нестационарных торговых объектов на 2017-2018 годы, в орган государственной власти, осуществляющий полномочия собственника имущества;

3) отделу архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа (Е.Р. Бахтина):

в срок до 01 августа 2016 года подготовить предложения по включению перспективных мест размещения нестационарных торговых объектов в схему;

в срок до 01 октября 2016 года разработать графический вариант схемы в соответствии с решениями, принятыми Комиссией.

5. Со дня опубликования настоящего постановления до 01 августа 2016 года физические или юридические лица, некоммерческие организации, объединяющие хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, вправе представить в администрацию Верхнесалдинского городского округа предложения о развитии сети нестационарных торговых объектов, в части включения в схему мест размещения нестационарных торговых объектов, видов и типов нестационарных торговых объектов.

6. Группе по информационным технологиям (А.А. Георгиевский) в течение пяти дней со дня принятия направить настоящее постановление в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области для размещения на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника финансового управления Н.Н. Богданову.

Глава администрации городского округа



К.С. Ильичев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Верхнесалдинского городского
округа

от 02 ИЮН 2016 № 1784

«О разработке схемы
размещения нестационарных
торговых объектов на
территории Верхнесалдинского
городского округа на 2017-2018
годы»

СОСТАВ

**комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых
объектов на территории Верхнесалдинского городского округа**

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. БОГДАНОВА
Надежда Николаевна | - заместитель главы администрации -
начальник Финансового управления;
председатель комиссии |
| 2. БУГАЕВСКАЯ
Татьяна Геннадьевна | - председатель комитета по управлению
имуществом Верхнесалдинского
городского округа, заместитель
председателя комиссии |
| Члены комиссии: | |
| 3. ШИРЯЕВА
Анна Валентиновна | - и. о. заместителя главы администрации
по жилищно-коммунальному хозяйству
энергетике и транспорту |
| 4. БАХТИНА
Екатерина Ринатовна | - заведующая отделом архитектуры и
градостроительства администрации
Верхнесалдинского городского округа |
| 5. МОРОЗОВ
Александр Николаевич | - начальник ОНД Верхнесалдинского ГО,
ГО Нижняя Салда, Главного управления
МЧС России Свердловского области |
| 6. КОСМЫЧЕВ
Сергей Николаевич | - старший государственный инспектор
дорожного надзора штабной группы ОР
ДПС ГИБДД МО МВД РФ
«Верхнесалдинский» |

7. СМЕЯН
Елена Васильевна

- ведущий специалист отдела по
экономике администрации
Верхнесалдинского городского округа

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Верхнесалдинского городского
округа
от 02 ИЮН 2016 2016 № 1484
схемы размещения
нестационарных торговых
объектов на территории
Верхнесалдинского городского
округа на 2017-2018 годы»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнесалдинского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнесалдинского городского округа (далее - Комиссия) образована в целях:

1) разработки схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнесалдинского городского округа;

2) внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнесалдинского городского округа;

3) развития рынка товаров и услуг (потребительского рынка) на территории городского округа;

4) обеспечения доступности товаров для населения, формирования конкурентной среды;

5) обеспечения соблюдения прав и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих торговую деятельность (далее - хозяйствующие субъекты).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется следующими нормативными правовыми документами:

Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

Уставом Верхнесалдинского городского округа;

Правилами благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденными решением Верхнесалдинской городской думы от 30.01.2013 № 106;

иными архитектурными, градостроительными, пожарными нормами и

правилами, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основной задачей Комиссии является создание условий для организованной торговли, оптимизации размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнесалдинского городского округа.

2.2. Для выполнения возложенных задач Комиссия выполняет следующие функции:

- 1) разрабатывает схему размещения нестационарных объектов торговли;
- 2) готовит заключения о возможности и целесообразности (либо невозможности и нецелесообразности) включения новых нестационарных торговых объектов в утвержденную схему размещения;
- 3) координирует деятельность хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность на территории городского округа, и органов местного самоуправления по формированию и выдвиганию законодательных инициатив, направленных на развитие торговой деятельности.

2.3. Для достижения своих целей Комиссия имеет право:

- 1) участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов администрации Верхнесалдинского городского округа, регулирующих торговую деятельность;
- 2) привлекать к работе в Комиссии, не входящих в ее состав представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководителей предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации;
- 3) анализировать эффективность применения мер по созданию условий для хозяйствующих субъектов по обеспечения жителей Верхнесалдинского городского округа услугами торговли, для чего вправе приглашать на заседания комиссии представителей структурных подразделений администрации Верхнесалдинского городского округа, запрашивать необходимые документы, материалы и информацию;
- 4) направлять главе администрации городского округа предложения по совершенствованию работы по созданию условий для обеспечения жителей Верхнесалдинского городского округа услугами торговли.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления предложений от физических и юридических лиц, некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, о внесении изменений и дополнений в проект схемы размещения на территории городского округа.

3.2. Заявление о включении в схему места размещения нестационарного торгового объекта рассматривается на заседании Комиссии в течение

30 рабочих дней после его получения. По результатам рассмотрения заявителю в течение 3 дней направляется письменно одно из следующих решений:

1) внести изменения и (или) дополнения в проект схемы размещения - в случае, если представленные предложения соответствуют целям включения нестационарных торговых объектов в схему размещения;

2) отказать в принятии предложений, если предложения не соответствуют целям включения нестационарных торговых объектов в схему размещения.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочными, если на нем присутствует более половины его членов.

3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов путем открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При несогласии с принятым решением член Комиссии может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

3.5. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем Комиссии.

