



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.10.2019 № 2922
г. Верхняя Салда

***Об утверждении муниципальной программы
«Совершенствование бухгалтерского учета»***

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06 декабря 2002 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», постановлениями администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», от 14.08.2019 № 2374 «Об утверждении перечня муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа, подлежащих разработке в 2019 году» (с изменениями от 10.10.2019 № 2874), руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование бухгалтерского учета» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 01 января 2020 года.
3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по экономике и финансам И.В. Колпакову.

Глава Верхнесалдинского городского округа



М.В. Савченко

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 Верхнесалдинского городского
 округа
 от 15.10.2019 № 2922
 «Об утверждении
 муниципальной программы
 «Совершенствование
 бухгалтерского учета»

**Муниципальная программа
 «Совершенствование бухгалтерского учета»**

**ПАСПОРТ
 муниципальной программы
 «Совершенствование бухгалтерского учета»**

Ответственный исполнитель муниципальной Программы «Совершенствование бухгалтерского учета»	Администрация Верхнесалдинского городского округа (МКУ «Централизованная бухгалтерия»)
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель программы: создание эффективной организации бюджетного учета и составления бюджетной отчетности. Задачи программы: 1. Улучшение качества обслуживания муниципальных учреждений. 2. Повышение профессионального уровня сотрудников. 3. Улучшение материально-технической базы
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Количество обслуживаемых организаций. 2. Количество нарушений ведения бухгалтерского учета, установленных контролирующими органами. 3. Оснащенность программным обеспечением

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	Всего: 103 846,60 тыс. рублей в том числе: местный бюджет: 103 846,60 тыс. рублей из них: 2020 год – 17 284,6 тыс. рублей; 2021 год – 17 294,10 тыс. рублей; 2022 год – 17 303,20 тыс. рублей; 2023 год – 17 312,40 тыс. рублей; 2024 год – 17 321,60 тыс. рублей; 2025 год – 17 330,70 тыс. рублей.
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	www.v-salda.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния

1. Бюджетный учет, как составная часть бухгалтерского учета и отчетности, представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств органов государственной власти, органов управления государственных и территориальных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и созданных ими учреждений и операциях, приводящих к изменению вышеуказанных активов и обязательств.

Процесс реформирования бюджетного процесса продолжается, ежегодно меняется методологическая база. Введены в действие нормативные правовые акты, охватывающие большинство объектов бухгалтерского учета и отчетности.

В целях качественного реформирования бюджетного учета и отчетности принято постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.09.2019 № 2637 «О централизации бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности».

2. Муниципальная программа «Совершенствование бухгалтерского учета» (далее – Программа) направлена на оптимизацию ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации Верхнесалдинского городского округа.

3. В систему обслуживания муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» (далее по тексту – МКУ «ЦБ») с 01 января 2020 года будут входить:

- 1) орган местного самоуправления - администрация Верхнесалдинского городского округа;
- 2) муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства»;
- 3) муниципальное казенное учреждение «Центр закупок»;
- 4) муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской

защиты Верхнесалдинского городского округа»;

5) муниципальное казенное учреждение «Служба субсидий»;

6) муниципальное казенное учреждение «Молодежный центр»;

7) муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культуры, досуга и кино»;

8) муниципальное автономное учреждение культуры «Кинотеатр «Кедр»;

9) муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества»;

10) муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Верхнесалдинская детская школа искусств»;

11) муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс»;

12) муниципальное бюджетное учреждение культуры «Верхнесалдинский краеведческий музей»;

13) муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система».

4. Сотрудники, обеспечивающие ведение бухгалтерского учета, должны иметь высокую квалификацию, а в учреждении предусмотрены мероприятия по материально-техническому и программно-информационному обеспечению учетного процесса.

5. При реализации Программы могут возникнуть риски, связанные с недостаточным ресурсным обеспечением программных мероприятий, невыполнением городским округом принятых обязательств по финансированию программных мероприятий, что может привести к невыполнению программной цели.

6. Способами ограничения указанных рисков являются:

осуществление постоянного мониторинга реализации программных мероприятий;

своевременная корректировка мероприятий и показателей Программы;

перераспределение финансовых ресурсов с учетом приоритетности мероприятий и в зависимости от темпов достижения поставленной цели Программы.

Раздел 2. Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной Программы

7. Цели и задачи муниципальной программы, а также целевые показатели реализации представлены в паспорте и в приложении № 1 к Программе.

8. Методика расчета значений целевых показателей реализации Программы приведена в приложении к Программе.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной Программы

9. План мероприятий по реализации Программы приведен в приложении № 2 к Программе.

10. Ответственным исполнителем Программы является администрация Верхнесалдинского городского округа.

11. Ответственный исполнитель Программы:
осуществляет текущее управление реализацией муниципальной Программы;

обеспечивает разработку, реализацию и утверждение муниципальной Программы, внесение изменений в Программу;

обеспечивает достижение целей и задач, предусмотренных Программой, утвержденных значений целевых показателей;

осуществляет мониторинг реализации Программы;

формирует отчеты о реализации Программы;

обеспечивает эффективное использование средств бюджета городского округа, выделяемых на реализацию Программы;

осуществляет функции муниципального заказчика товаров, работ, услуг, приобретение, выполнение или оказание которых необходимо для реализации Программы.

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Верхнесалдинского городского округа. Объем бюджетных ассигнований, необходимых для реализации Программы, утверждается в составе бюджета и подлежит корректировке при рассмотрении проекта бюджета и внесении в него изменений.

Раздел 4. Получение субсидий

Получение субсидии из областного бюджета не планируется.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Совершенствование бухгалтерского
учета»

**Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы
«Совершенствование бухгалтерского учета»**

№ строки	№ цели, задачи, целевого показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателя
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	1.	Цель: создание эффективной организации бюджетного учета и составления бюджетной отчетности								
2.	1.1.	Задача: улучшение качества обслуживания муниципальных учреждений								
3.	1.1.1.	Целевой показатель: количество обслуживаемых организаций	единиц	13	13	13	13	13	13	договоры на оказание бухгалтерских услуг муниципальным учреждениям
4.	1.2.	Задача: повышение профессионального уровня сотрудников								
5.	1.2.1.	Целевой показатель: количество нарушений ведения бухгалтерского учета, установленных контролирующими органами	единиц	0	0	0	0	0	0	акты по результатам проверок МКУ «ЦБ», обслуживаемых учреждений
6.	1.3.	Задача: улучшение материально-технической базы								
7.	1.3.1	Целевой показатель: оснащенность программным обеспечением	процент	100	100	100	100	100	100	отчетные данные МКУ «ЦБ»

№ стр оки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
9.	Мероприятие 3. Улучшение материально-технической базы и программно-информационное обеспечение МКУ «ЦБ»	10 890,0	1800,00	1806,00	1812,00	1818,00	1824,00	1830,00	1.3.1.
10.	местный бюджет	10 890,0	1800,00	1806,00	1812,00	1818,00	1824,00	1830,00	1.3.1.

МЕТОДИКА
расчета целевых показателей муниципальной программы
«Совершенствование бухгалтерского учета»

Целевой показатель 1.1.1. Количество обслуживаемых организаций.
Значение показателя определяется по фактическому количеству обслуживаемых муниципальных учреждений

Целевой показатель 1.1.2. Количество нарушений ведения бухгалтерского учета, установленных контролирующими органами.

Значение показателя определяется по количеству актов проверок, в которых отмечены нарушения.

Целевой показатель 1.3.1. Оснащенность программным обеспечением.
Значение показателя рассчитывается по формуле:
$$П = A/B * 100,$$
 где:
П – оснащенность программным обеспечением;
А – количество имеющихся в учреждении программ;
В – количество программ, необходимых для осуществления деятельности учреждения.

ИНФОРМАЦИЯ
о результатах проведенного в период
с 04.10.2019 по 14.10.2019 (включительно)
общественного обсуждения проекта
муниципальной программы
«Совершенствование бухгалтерского учета»

№ п/п	Отправитель замечаний/предложений	Содержание замечаний/предложений	Информация о принятии/отклонении замечаний/предложений	Причины отклонения замечаний/предложений
1	2	3	4	5
1	нет	нет	нет	нет

Начальник отдела по экономике



Т.В. Кропотова