



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 ФЕВ 2017 № 430

г. Верхняя Салда

***О создании противопаводковой комиссии Верхнесалдинского городского округа***

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья и паводковых вод на территории Верхнесалдинского городского округа, руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать противопаводковую комиссию Верхнесалдинского городского округа (далее – Комиссия).
2. Утвердить:
  - 1) Положение о Комиссии (прилагается);
  - 2) состав Комиссии (прилагается);
3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту Г.В. Наумову.

Глава администрации городского округа



К.С. Ильичев

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации  
Верхнесалдинского городского  
округа

от 27 ФЕВ 2017 № 430

«О противопаводковой комиссии  
Верхнесалдинского городского  
округа»

**Положение  
о противопаводковой комиссии Верхнесалдинского городского округа**

**Глава 1. Общие положения**

1.1. Противопаводковая комиссия Верхнесалдинского городского округа (далее - Комиссия) предназначена для организации и выполнения мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций, вызванных весенним половодьем и паводками.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в паводкоопасный период.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа. Согласованные предложения по составу Комиссии вносит ее председатель.

1.4. Решения Комиссии, принятые по результатам рассмотрения вопросов в пределах ее компетенции, доводятся для исполнения организациям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа, в части их касающейся.

1.5. В пределах своей компетенции Комиссия разрабатывает проекты постановлений, распоряжений администрации Верхнесалдинского городского округа, проводит сбор информации, ее обработку, анализ хода весеннего половодья, взаимодействует со средствами массовой информации, принимает решения.

1.6. Принятые решения Комиссии оформляются протоколом.

**Глава 2. Основные задачи Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) обеспечение в период половодья безопасности населения, имущества граждан, сохранности социальных и промышленных объектов, гидротехнических сооружений, сельскохозяйственной продукции, скота, удобрений, ядохимикатов;

2) уменьшение возможного ущерба при выполнении мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья;

3) по данным прогнозов погоды и мониторинга окружающей среды через МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» осуществление информационного обеспечения населения, руководителей организаций о прогнозах погоды, объемах весеннего половодья и оптимальных режимах сработки водохранилищ при безаварийной эксплуатации гидротехнических сооружений, о возможных подтоплениях и затоплениях территорий, объектов и населенных пунктов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа;

4) организация разработки нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, вызванных паводковыми явлениями на территории Верхнесалдинского городского округа;

5) участие в создании резервов финансовых и материальных ресурсов, используемых для покрытия расходов на планово-предупредительные мероприятия и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных паводковыми явлениями на территории Верхнесалдинского городского округа;

6) систематическое информирование главы Верхнесалдинского городского округа, главы администрации Верхнесалдинского городского округа по наиболее важным вопросам, рассматриваемым и решаемым Комиссией.

### Глава 3. Функции Комиссии

3.1. Основными функциями Комиссии являются:

1) организация на территории Верхнесалдинского городского округа практической реализации мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья;

2) координация деятельности организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа в части решения проблем обеспечения безопасности населения, повышение надежности и устойчивости функционирования объектов промышленного и социального назначения;

3) внесение в установленном порядке предложений в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Верхнесалдинского городского округа о привлечении сил и средств, необходимых для ликвидации последствий весеннего половодья;

4) разработка плана мероприятий на паводковый период;

5) разработка проектов постановлений (распоряжений) по вопросам безаварийного пропуска весеннего половодья и паводковых вод;

6) взаимодействие со средствами массовой информации.

### Глава 4. Права Комиссии

4.1. Для осуществления своих функций Комиссия имеет право:

1) координировать работу противопаводковых комиссий организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа;

2) заслушивать на своих заседаниях руководителей организаций, независимо от форм собственности и принадлежности по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, а также давать им рекомендации для принятия неотложных мер по предупреждению и ликвидации последствий паводка;

3) запрашивать от организаций, органов надзора и контроля информацию, необходимую для работы Комиссии;

4) осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сил и средств к ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных паводковыми явлениями на территории Верхнесалдинского городского округа;

5) принимать решения о проведении экстренных мер по обеспечению защиты населения и территории от последствий аварий на гидротехнических сооружениях и стихийных бедствий, вызванных паводками, наводнениями, подтоплениями, снижению ущерба от них и ликвидации этих последствий на территории Верхнесалдинского городского округа;

6) привлекать по согласованию с городской комиссией по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Верхнесалдинского городского округа силы и средства Верхнесалдинского городского звена Свердловской областной подсистемы РСЧС для проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных паводковыми явлениями на территории Верхнесалдинского городского округа;

7) запрашивать от всех учреждений, организаций и предприятий, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, независимо от форм собственности, информацию о развитии паводковой обстановки, а также оперативной информации о ходе ликвидации последствий паводка.

## Глава 5. Организация и порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия взаимодействует с контролирующими, надзорными органами независимо от их ведомственной принадлежности.

5.2. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач, функций и организацию ее работы.

5.3. Комиссия обеспечивает выполнение плановых мероприятий, в которых указывается срок выполнения и определяются ответственные исполнители.

5.4. Комиссия в период паводка проводит свои заседания в соответствии с планом работы Комиссии на текущий год, утвержденным председателем противопаводковой комиссии Верхнесалдинского городского округа.

5.5. Между заседаниями Комиссия ведет текущую работу, направленную на обеспечение безопасного проведения паводка.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством ее членов.

5.7. Председатель Комиссии распределяет и утверждает функциональные обязанности между членами Комиссии.

## Глава 6. Функциональные обязанности председателя Комиссии

6.1. Председатель Комиссии выполняет следующие функциональные обязанности:

- 1) руководит разработкой плана работы Комиссии;
- 2) проводит заседания Комиссии, организует проверки и другие мероприятия, направленные на безаварийное функционирование объектов в период весеннего половодья;
- 3) обеспечивает постоянную работоспособность Комиссии в период пропуска весеннего половодья и паводковых вод;
- 4) доводит до организаций постановления (распоряжения), предложения и рекомендации Правительства Свердловской области, администрации Верхнесалдинского городского округа, противопаводковой комиссии Верхнесалдинского городского округа;
- 5) докладывает об итогах пропуска весеннего половодья главе администрации Верхнесалдинского городского округа;
- 6) организует сбор информации о проведении паводковых мероприятий от организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа;
- 7) организует представление отчетности о выполнении паводковых мероприятий.

## Глава 7. Функциональные обязанности секретаря Комиссии

7.1. Все делопроизводство ведет секретарь Комиссии. Секретарь Комиссии выполняет следующие функциональные обязанности:

- 1) организует подготовку плана работы Комиссии;
- 2) осуществляет контроль за ходом выполнения плана работы Комиссии;
- 3) ведет учетную и отчетную документацию о проведенных мероприятиях;
- 4) организует подготовку заседания Комиссии в соответствии с годовым планом работы;
- 5) ведет сбор, обобщение и представление необходимой информации по поручению председателя Комиссии;
- 6) участвует в подготовке проектов постановлений (распоряжений), писем, телеграмм.

7.2. На заседании Комиссии ведется протокол. Протокол ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания оформляется в трехдневный срок после даты проведения заседания, подписывается секретарем и председателем Комиссии.

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 Верхнесалдинского городского  
 округа  
 от 27 ФЕВ 2017 № 730  
 «О создании противоаварийной  
 комиссии Верхнесалдинского  
 городского округа»

### СОСТАВ

#### противоаварийной комиссии Верхнесалдинского городского округа

1. **НАУМОВА**  
Галина Васильевна – заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту, председатель Комиссии
  2. **КЛИМИНА**  
Лариса Сергеевна – заместитель директора-начальник отдела ЕДДС МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа», заместитель председателя Комиссии
  3. **ПУСТОВАР**  
Игорь Николаевич – начальник отдела гражданской защиты МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа», секретарь Комиссии
- Члены Комиссии:
4. **ВАЙСЕРО**  
Владимир Викторович – директор МБУ «Служба городского хозяйства»
  5. **ОХРЕМЧУК**  
Александр Валерьевич – начальник полиции МО МВД РФ «Верхнесалдинский» (по согласованию)
  6. **ЧЕРКАСОВ**  
Вячеслав Александрович – главный инженер МУП «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства»
  7. **БАКЛАНОВ**  
Ярослав Борисович – директор МУП «Городские электрические сети»
  8. **СЕМКОВА**  
Лариса Сергеевна – главный специалист по экологии администрации Верхнесалдинского городского округа